



MX-6050V/5050V
MX-4050V/3550V/3050V

Digitala A3 multifunktionssystem med fullfärgsfunktion

www.sharp.se

SHARP
Be Original.

Användarorienterat.

Ny teknik. En växande arbetsgrupp. Nya inriktningar. Det är omöjligt att veta vilka affärsmöjligheter, eller problem, som ditt företag kan ställas inför i framtiden. När du ska välja multifunktionssystem, investera därför i ett som kan anpassas efter kommande behov – vad framtiden än för med sig.

För närvarande har du kanske relativt enkla utskrifts-, scanning- och kopieringsbehov. Efterhand som nya sätt att dela information etableras i kontorsmiljön, eller arbetsgruppens behov förändras, är det emellertid viktigt att ditt multifunktionssystem kan hålla jämna steg.

Fem mångsidiga modeller

Med ett stort utbud av tillval och uppgraderingar är dessa A3-färgmultifunktionssystem väl förberedda för såväl nuet som framtiden.

Högsta prestanda: MX-6050V och MX-5050V skriver ut och kopierar hela 60 respektive 50 sidor per minut.

Mellanklass: MX-4050V med 40 sid/min, MX-3550V med 35 sid/min.

Små arbetsgrupper: MX-M3050V med 30 sid/min.

Alla funktioner du behöver

Alla viktiga funktioner du förväntar dig ingår som standard – och presterar toppkvalitet. Du kan skriva ut på pappersstorlekar upp till SRA3 och pappersvikter upp till 300g/m², vilket ger stor flexibilitet. Scanning görs enkelt och snabbt tack vare att färg- och svartvita dokument med olika pappersvikter och pappersstorlekar kan hanteras samtidigt.

Funktioner såsom vår automatiska processkontroll och påfyllningssystemet för framkallning ger jämn och ypperlig kvalitet i varje jobb. Och med funktionen för automatiskt färgläge behöver inga fininställningar göras vid scanning och kopiering av färgdokument – inte ens när original med blandat innehåll används.

Eftersom ingen tycker om avbrott kan du dessutom – med MX-6050V och MX-5050V – fylla på toner utan att stoppa det aktuella jobbet.



Plus alla extrafunktioner

Alla fem modellerna är molnförberedda och kan anpassas och uppgraderas efter behov.

Exempel på tillval:

- Professionella efterbehandlingsfunktioner såsom sadelhäftning och manuell och klammerlös häftning
- Jobbsepareringsfack för sortering av utskrifts-, kopierings- och faxjobb
- Engångsinloggning för anslutning till många vanliga molntjänster
- Sharp Open Systems Architecture (OSA) för integration med nätverks- och molnbaserade tillämpningar
- Scanning till kompakta PDF-filer
- Adobe® PostScript® 3™ för avancerad grafikbearbetning
- Fax
- Optimerade mjukvarulösningar för enklare och effektivare scanning, utskrift och mobil anslutning



Välj funktioner och anpassa efter behov.



Hög produktivitet, mindre materialspill.

Användarvänlig design i kombination med tids- och energibesparande funktioner betyder att våra multifunktionssystem är perfekt anpassade för kontorsbruk. Och hjälper alla att få mer gjort.

Sharp har insett att avancerad teknik i sig själv inte är tillräckligt. Om den ska göra en reell skillnad i vardagen måste den också vara lätt att använda. Detta gäller även för våra multifunktionssystem.

Huvudsakliga funktioner på ett ögonblick

Ingen vill bläddra i en handbok för att kunna använda enkla kontorsfunktioner. Därför har vi sett till att funktioner som används dagligen enkelt kan väljas via en 10,1" vinklingsbar färgpekskärm. Skärmen kan anpassas med de funktioner du använder mest vilket bidrar till maximal produktivitet. Dessutom har den en inbyggd webbläsare.

Till och med avancerade funktioner kan användas på några ögonblick. Om du någon gång känner dig osäker kan du dessutom ta hjälp av den inbyggda hjälpfunktionen som finns tillgänglig för varje funktion.



Skapa ett personligt utseende. Anpassa startskärmen genom att lägga till ikoner.

Anpassa till ditt arbetssätt

Om du arbetar på ett stort kontor vill du inte avbryta allting annat och rusa iväg till skrivaren för att hämta känsliga dokument. Våra multifunktionssystem är försedda med en flexibel funktion för säker utskrift och är därmed anpassade till ditt arbetssätt och dina kontorsrutiner.

Med funktionen för säker utskrift kan du konfigurera ett multifunktionssystem som utskriftsserver och skriva ut dina dokument från valfritt nätverksanslutet multifunktionssystem i samma serie när det passar dig*. Detta ger dig således frihet att hämta utskrifterna när det passar dig bäst. Och du kan känna dig förvissad om att känsliga dokument inte lämnas obevakade.



Skriv ut när det passar dig. Hämta vid valfritt nätverksanslutet multifunktionssystem.

Bli mer energieffektiv

När det gäller minskad energiförbrukning och minskade driftkostnader kan även små besparingar göra skillnad. Funktioner såsom toner med låg smältpunkt, Eco Scan, kort uppvärmningstid och konfigurerbar och automatisk påslagning och avstängning gör våra multifunktionssystem mycket energieffektiva.

Dessutom får användaren en uppmaning på kontrollpanelens skärm att välja de mest miljövänliga inställningarna för varje jobb, och tonerkassetten matas ut automatiskt först när den är fullständigt tömd. Allt detta hjälper dig att undvika kostsamt materialspill.

* Upp till totalt fem nätverksanslutna enheter.



Framsynta anslutningsmetoder.

Vi använder och delar information på fler sätt än någonsin. Investera i framtidssäker teknik så att företaget kan möta oförutsedda utmaningar och ta vara på nya affärsmöjligheter i en alltmer uppkopplad värld.

Alla arbetsplatser ser olika ut. Från en mix av personal som arbetar såväl på plats som via fjärranslutning till personal som använder många olika digitala utrustningar och onlinesystem.

Våra multifunktionssystem är utvecklade för ett flexibelt arbetssätt och kan anpassas med uppgraderingar och tillval och skräddarsys efter individuella behov.

Konstruerat för många olika enheter

Vi är vana vid att data och information är tillgängliga på många olika sätt; via stationära eller bärbara datorer, mobiltelefoner och surfplattor. Med dessa multifunktionssystem kan du till och med skriva ut från valfri utrustning.

Vanliga mobiltekniker såsom Google Cloud Print™ och Apple AirPrint® stöds. Det är även möjligt att ansluta till multifunktionssystemet via NFC*¹ (Near Field Communication), eller genom att scanna multifunktionssystemets QR-kod med mobiltelefonen.

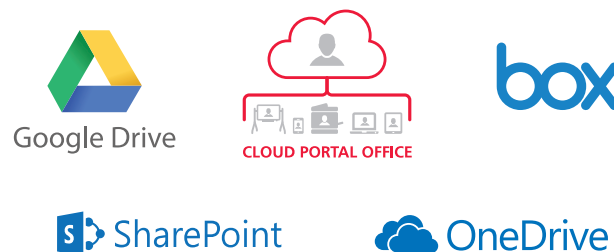
Om du föredrar att skriva ut från ett USB-minne sätter du i det i multifunktionssystemets USB-port, väljer dina Microsoft Office-filer och skriver ut*². Du kan även scanna dokument och spara dem direkt på ett USB-minne.



Mobila enheter. Moln. USB. Flexibel utskrift.

Moln- och e-posttjänster

Kom åt alla dina filer med några få knapptryckningar. Åtkomst direkt från multifunktionssystemets pekskärm av fildelnings- och lagringstjänster såsom Google Drive™, OneDrive® for Business, SharePoint® Online, Box och Sharp Cloud Portal Office.



Då ingen gillar att om och om igen ange sina inloggningsuppgifter kan du använda många vanliga molntjänster via engångsinloggning.

Via praktiska e-posttjänster kan du mejla scannade data direkt från ditt Gmail™- eller Microsoft Exchange-konto.

*¹ För NFC krävs NFC-kortläsare (finns som tillbehör).

*² MX-PU10-tillval krävs för utskrift av Microsoft Office-filer.

I säkra händer

Då alltmer information delas digitalt blir det allt viktigare att endast behörig personal har tillgång till den. Det är därför tryggt att veta att våra multifunktionssystem har robusta säkerhetsfunktioner som skyddar dina värdefulla data.

Begränsa åtkomst med lösenord och användarautentisering, alternativt en extern kortläsare för ännu högre säkerhet.

Kryptera och radera data från multifunktionssystemets hårddisk automatiskt eller på begäran. När det så småningom är dags att ersätta multifunktionssystemet använder du funktionen för dataradering som raderar alla data på hårddisken.

Bekämpa cyberattacker med säker nätverksanslutning, SSL, IPsec och portbaserad kontroll av nätverksåtkomst.

Förhindra obehörig användning såsom kopiering, scanning, faxning och arkivering av konfidentiella dokument med funktionen för dokumentkontroll*¹.

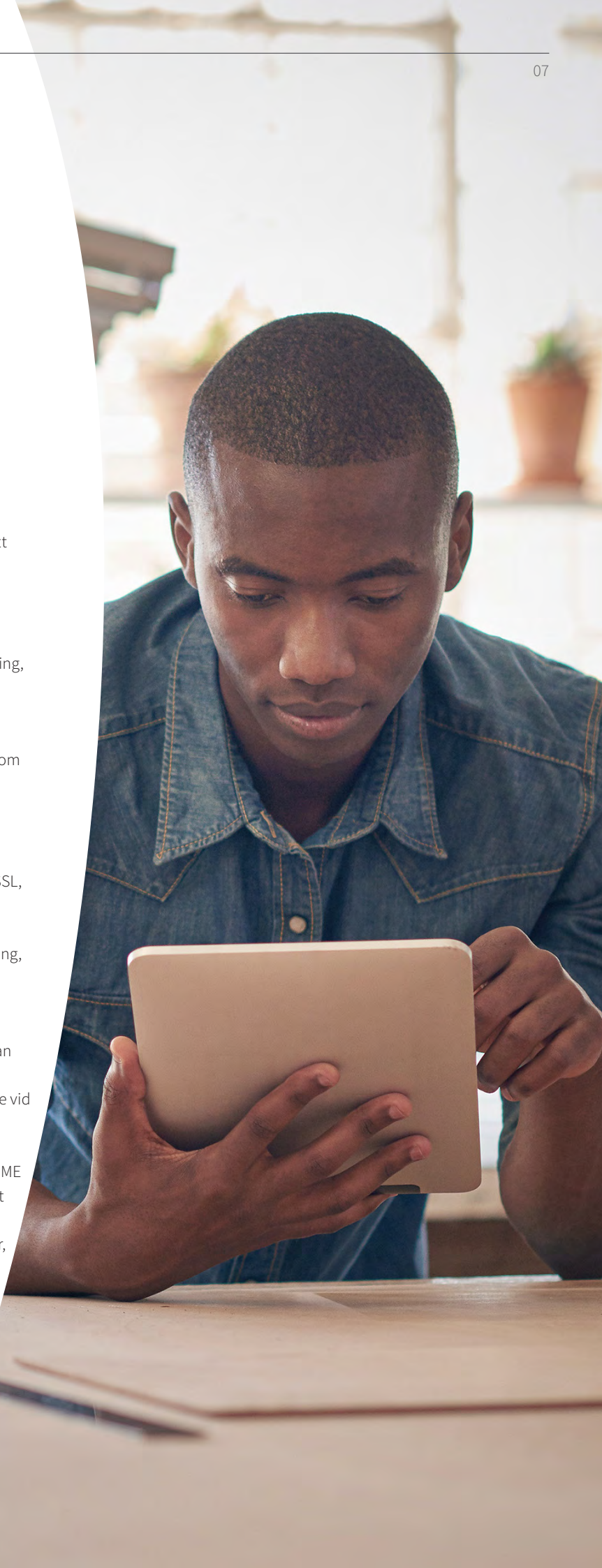
Informationsskydd såsom utskrift av dolt mönster som kan avslöja ett vattenmärke, lösenordsskyddade PDF-filer och utskrift som innebär att användaren måste vara närvarande vid systemet innan utskriften startar.

För total trygghet har våra multifunktionssystem även S/MIME för säker e-postkommunikation, avancerat dataskydd samt inloggning med hög säkerhet. För maximal säkerhet, som krävs av myndigheter, militära eller juridiska organisationer, kan den högsta säkerhetsnivån aktiveras permanent*^{1*2}. Detta är förenligt med standarden Hard Copy Device Protection Profile (HCD PP*³).

*¹ Datasäkerhetskit krävs.

*² Medför att vissa funktioner inte är tillgängliga.

*³ HCD PP 1.0 – ej Common Criteria-certifierad.



Höj effektiviteten.

Utskrift, kopiering och scanning behöver inte vara tidskrävande rutiner som avleder uppmärksamheten från andra uppgifter. Våra multifunktionssystem inklusive valfria tillval integreras i din informationsinfrastruktur och effektiviserar företagets kontorsrutiner.

När de dagliga kontorsrutinerna blir snabba, effektiva och smidiga får arbetsgrupperna tid att fokusera på viktigare arbetsuppgifter. Vår nästa generation multifunktionssystem möjliggör högre produktivitet tack vare snabb och effektiv utskrift, kopiering och scanning.

Och det är bara början. I kombination med Cloud Portal Office och en eller flera av våra optimerade mjukvarulösningar kan dokument användas och delas ännu enklare och effektivare. Detta betyder reella besparingar, lägre driftkostnader och ökad effektivitet i hela verksamheten.

Cloud Portal Office

Scanna, lagra och dela viktiga dokument enkelt med vårt prisbelönta molnbaserade dokumenthanteringssystem. Med Cloud Portal Office är det enkelt att skapa ett enhetligt digitalt ekosystem som integrerar multifunktionssystem, datorer, surfplattor, mobiltelefoner och till med våra interaktiva Sharp BIG PAD-skärmar. Arbetsgruppen kan därmed få åtkomst till viktiga dokument via valfri webbansluten enhet.

Cloud Portal Office fungerar som inkörspport till alla dokument som du har lagrat i molnet. Och genom att du kan scanna automatiskt indexerade dokument direkt till molnet och sedan skicka ett mejl till dina kolleger från multifunktionssystemet kan alla snabbt få den information de behöver.





Optimerade mjukvarulösningar

Välj en eller flera av våra optimerade mjukvarulösningar; de hjälper dig att öka effektiviteten och minska kostnaderna inom många viktiga områden.

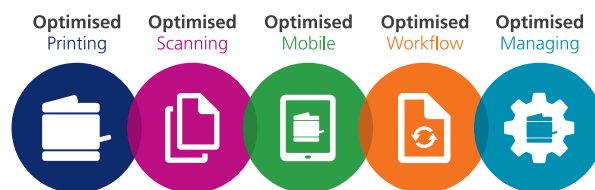
Optimised Printing: övervaka och administrera utskrift och kopiering. Säkerställ att multifunktionssystemet används endast av behöriga användare, analysera och minska kostnader och materialspill.

Optimised Scanning: spara tid och förebygg kostsamma misstag genom att förenkla och automatisera lagring och delning av dokument, oavsett format.

Optimised Mobile: gör arbetsgruppen mer flexibel genom att enkelt och säkert ansluta surfplattor, mobiltelefoner och bärbara datorer så att alla kan vara ständigt uppkopplade.

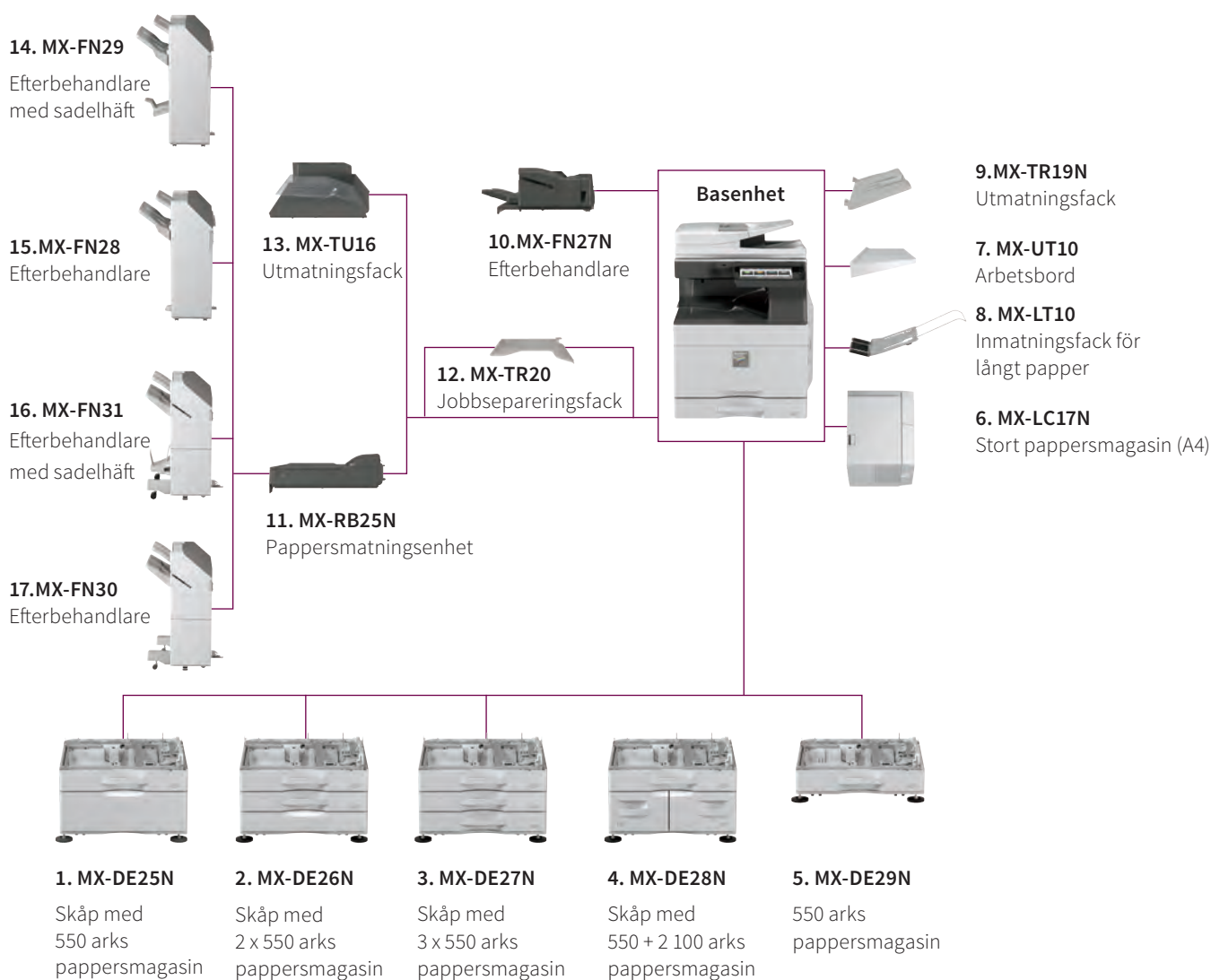
Optimised Workflow: säkerställ en hög produktivetsnivå som ger god tillväxt och hög lönsamhet genom att effektivisera och förenkla återkommande uppgifter.

Optimised Managing: underlätta hanteringen av företagets multifunktionssystem och minska ägandekostnaden.



Smartare teknik betyder effektiva och produktiva arbetsgrupper.

Konfigurationer



Tillval

Basenhet

1. MX-DE25N Skåp med 550 arks pappersmagasin

550 ark*¹, SRA3 till A5R (60–300 g/m²)

2. MX-DE26N Skåp med 2 x 550 arks pappersmagasin

550 ark*¹ vardera för nedre och övre magasinet, SRA3 till A5R (60–300 g/m²)

3. MX-DE27N Skåp med 3 x 550 arks pappersmagasin

550 ark*¹ vardera för nedre och övre magasinet, SRA3 till A5R (60–300 g/m²)

4. MX-DE28N Skåp med 550 + 2 100 arks pappersmagasin

Övre magasin: SRA3–A5R, 550 ark*¹ (80 g/m²)

Nedre magasin (vänster): A4, 1 200 ark*¹ (60–105 g/m²)

Nedre magasin (höger): A4–B5, 900 ark*¹ (60–105 g/m²)

5. MX-DE29N 550 arks pappersmagasin

550 ark*¹, SRA3 till A5R (60–300 g/m²)

6. MX-LC17N Stort pappersmagasin (A4)

3 000 ark*¹, A4–B5 (60–220 g/m²)

7. MX-UT10 Arbetsbord

Efterbehandling

8. MX-LT10 Inmatningsfack för långt paper

Rekommenderas för utskrift av banderoller

9. MX-TR19N Utmatningsfack

10. MX-FN27N Integrerad efterbehandlare

A3–B5 (fördelningsfack/häftning), SRA3–A5R (ej fördelningsfack)

Fördelningsfack (övre): max 500 arks papperskapacitet*¹

Häftningskapacitet: max 50 arks flerpositionshäftning*¹

Häftningspositioner: 3 positioner (fram, bak eller 2-positionshäftning)

Manuell häftning: en position, baksida (rätvinklig), 45 ark (64 g/m²), 40 ark (80 g/m²)

Klammerlös häftning: max 5 ark (64 g/m²), 4 ark (65–81,4 g/m²),

3 ark (81,5–105 g/m²)

Position, klammerlös: en position, baksida (vinklad), A3–B5

Hålsagningsmodul (tillval) för MX-FN27N:

MX-PN14C – Hålsagningsmodul, 2/4 hål

MX-PN14D – Hålsagningsmodul, 4 hål (svensk hålsugning)

*¹ Antal ark baserat på 80 g/m².

Tillval

11. MX-RB25N Pappersmatningsenhet

Krävs vid användning av MX-FN28, MX-FN29, MX-FN30 och MX-FN31

12. MX-TR20 Jobbsepareringsfack

MX-TU16 Utmatningsfack krävs

13. MX-TU16 Utmatningsfack

14. MX-FN29 Efterbehandlare med sadelhäft för 1 000 ark

A3W–A5R (fördelningsfack/häftning), SRA3–A5R (ej fördelningsfack)

Offsetfack (övre): max 1 000 arks kapacitet*¹

Häftningskapacitet: max 50 arks flerpositionshäftning*¹

Häftningsposition: en position, fram (rätvinklig), en position, bak (rätvinklig),

2-positionshäftning

Sadelhäftningsfack (nedre): 7 set (11–15 ark), 10 set (6–10 ark), 20 set (1–5 ark).

Max 15 ark per set

15. MX-FN28 Efterbehandlare för 1 000 ark

A3W–A5R (fördelningsfack/häftning), SRA3–A5R (ej fördelningsfack)

Offsetfack (övre): max 1 000 arks kapacitet*¹

Häftningskapacitet: max 50 arks flerpositionshäftning*¹

Häftningsposition: en position, fram (rätvinklig), en position, bak (rätvinklig),

2-positionshäftning

Hålslagingsmodul (tillval) för MX-FN29 och MX-FN28:

MX-PN15C – Hålslagingsmodul, 2/4 hål

MX-PN15D – Hålslagingsmodul, 4 hål (svensk hålslagning)

16. MX-FN31 Efterbehandlare med sadelhäft för 3 000 ark

A3–B5 (fördelningsfack/häftning), SRA3–A5R (ej fördelningsfack)

Offsetfack (övre): max 3 000 arks kapacitet*¹

Häftningskapacitet: max 65 arks flerpositionshäftning*¹

Häftningsposition: en position, fram (vinklad), en position, bak (vinklad),

2-positionshäftning

Manuell häftning: en position, baksida (rätvinklig), 45 ark (64 g/m²), 40 ark (80 g/m²)

Klammerlös häftning: max 5 ark (64 g/m²), 4 ark (65–81,4 g/m²), 3 ark (81,5–105 g/m²)

Position, klammerlös: en position, baksida (vinklad), A3–B5

Sadelhäftningsfack (nedre): 10 set (11–15 ark), 15 set (6–10 ark),

25 set (1–5 ark). Max 20 ark per set

17. MX-FN30 Efterbehandlare för 3 000 ark

A3–B5 (fördelningsfack/häftning), SRA3–A5R (ej fördelningsfack)

Offsetfack (övre): max 3 000 arks kapacitet*¹

Häftningskapacitet: max 65 arks flerpositionshäftning*¹

Häftningsposition: en position, fram (vinklad), en position, bak (vinklad),

2-positionshäftning

Manuell häftning: en position, baksida (rätvinklig), 45 ark (64 g/m²), 40 ark (80 g/m²)

Klammerlös häftning: max 5 ark (64 g/m²), 4 ark (65–81,4 g/m²), 3 ark (81,5–105 g/m²)

Position, klammerlös: en position, baksida (vinklad), A3–B5

Hålslagingsmodul (tillval) för MX-FN31 och MX-FN30:

MX-PN16C – Hålslagingsmodul, 2/4 hål

MX-PN16D – Hålslagingsmodul, 4 hål (svensk hålslagning)

Utskrift

MX-PK13 PostScript 3

För PostScript-utskrifter

MX-PU10 Direktutskrift

MX-PF10 Streckkodsteckensnitt

För streckkodsutskrift

Faxning

MX-FX15 Fax

MX-FWX1 Internetfaxsats

Anslutning

MX-EB18 Trådlös nätverksadapter

För anslutning till trådlöst nätverk

Scanning

MX-EB11 Utökad kompressionssats

Skapa högkomprimerade PDF-filer

AR-SU1 Stämpelenhet

Kontrollmarkerar redan scannade dokument

Sharpdesk-licenser

MX-USX1/X5

1/5 licenser

MX-US10/50/A0

10/50/100 licenser

Sharp OSA®

MX-AMX1 Programintegreringsmodul

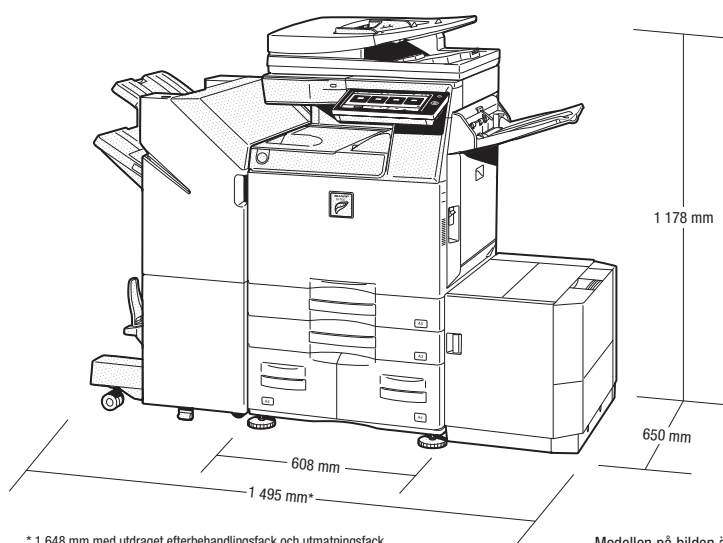
MX-AMX2 Applikationskommunikationsmodul

MX-AMX3 Externkontomodul

Säkerhet

MX-FR51U Datasäkerhet

Kommersiell version



*¹ Antal ark baserat på 80 g/m².

Specifikationer

Allmänt

Hastighet (sid/min) (max)	A4*¹	A3	SRA3
MX-6050V	60	30	29
MX-5050V	50	26	24
MX-4050V	40	20	18
MX-3550V	35	18	16
MX-3050V	30	16	15
Kontrollpanel	10,1-tums färgpekskärm		
Pappersstorlek (min/max)	SRA3-A5* ²		
Pappersvikt (g/m²)			
Magasin	60-300		
Handmatningsfack	55-300		
Papperskapacitet (std/max)			
Ark	650-6 300		
Magasin	1-4 (plus handmatningsmagasin)		
Uppvärmningstid*³ (sekunder)			
MX-6050V/MX-5050V	15		
MX-4050V/MX-3550V/MX-3050V	10		
Minne (GB)			
Kopiator/skrivare (delat)	5		
Hårdisk* ⁴	250		
Strömförsörjning	Nominell märkspänning ±10 %, 50/60 Hz		
Energiförbrukning (kW) (max)			
MX-6050V/MX-5050V	2,07 (220-240 V)		
MX-4050V/MX-3550V/MX-3050V	1,84 (220-240 V)		
Mått (mm) (B x D x H)*⁵	608 x 650 x 834		
Vikt (kg)			
MX-6050V/MX-5050V	82		
MX-4050V/MX-3550V/MX-3050V	79		

Kopiator

Originalformat (max)	A3	
Tid för första kopia*⁶	Fullfärg	SV/V
MX-6050V/MX-5050V	4,8	3,7
MX-4050V/MX-3550V/MX-3050V	6,7	4,7
Kontinuerlig kopiering (max)	9 999	
Utskriftsupplösning (dpi)		
Scanning (färg)	600 x 600	
Scanning (svartvitt)	600 x 600, 600 x 400	
Utskrift		
MX-6050V/MX-5050V	1200 x 1200, 600 x 600, 9600 (motsvarande) x 600 (beroende på kopieringsläge)	
MX-4050V/MX-3550V/MX-3050V	600 x 600, 9600 (motsvarande) x 600 (beroende på kopieringsläge)	
Gråskala	256	
Zoomomfång (%)	25-400, (25-200 med RSPF) i steg om 1 %	
Förinställda skalor (metrisk)	10 skalor (5R/5E)	

Trådlöst nätverk (MX-EB18-tillval krävs)

Standard	IEEE802.11n/g/b
Åtkomstläge	Infrastrukturläge, programvaru-AP-läge
Säkerhet	WEP, WPA/WPA2-PSK (blandläge), WPA/WPA2-EAP* (blandläge) ⁷ , WPA2 PSK, WPA2 EAP* ⁷

Nätverksscanner

Scanningemetod	Push-scanning (via kontrollpanelen) Pull-scanning (via TWAIN-kompatibelt program)	
Scanninghastighet*⁸ (sid/min) (max)	Enkelsidigt 80	Dubbelsidigt 25
Upplösning (dpi)	100, 150, 200, 300, 400, 600	
Push-scanning	75, 100, 150, 200, 300, 400, 600 50 till 9 600 dpi via användarinställning	
Pull-scanning		
Filformat	TIFF, PDF, PDF/A, krypterade PDF-filer, kompakta PDF-filer* ⁹ * ¹⁰ , JPEG* ¹⁰ , XPS	
Scanningdestinationer	Scanning till e-post, skrivbord, FTP-server, nätverksmapp (SMB), USB-minne, hårddisk	
Scanningverktyg	Sharpdesk	

Dokumentlagring

Dokumentarkiveringskapacitet*¹¹	Sidor	Filer
Huvudmapp och egna mappar	20 000	3 000
Snabbmapp	10 000	1 000
Lagrade jobb*¹²	Kopiering, utskrift, scanning, faxöverföring	
Lagringsmappar	Snabbmapp, huvudmapp, egen mapp (max 1,000)	

Nätverksskrivare

Upplösning (dpi)	1200 x 1200, 600 x 600, 9600 (motsvarande) x 600	
MX-6050V/MX-5050V	1200 x 1200, 600 x 600, 9600 (motsvarande) x 600	
MX-4050V/MX-3550V/MX-3050V	600 x 600, 9600 (motsvarande) x 600	
Anslutningar	USB 2.0, 10Base-T/100Base-TX/1000Base-T	
Stöd för operativsystem	Windows Server® 2008, 2008R2, 2012, 2012R2, Windows Vista®, Windows® 7, 8.1, 10 Mac OS X 10.6, 10.7, 10.8, 10.9, 10.10, 10.11, 10.12, 10.13* ¹³	

Nätverksprotokoll	TCP/IP
Utskriftsprotokoll	LPR, Raw TCP (port 9100), POP3 (e-postutskrift), HTTP, FTP för överföring av utskriftsfiler, IPP, SMB, WSD
PDL	Standard: PCL 6-emulering Tillval: Adobe® PostScript®3TM
Tillgängliga teckensnitt	80 PCL-teckensnitt, 139 teckensnitt för Adobe PostScript 3

Fax (MX-FX15-tillval krävs)

Komprimeringsmetod	MH/MR/MMR/JBIG
Kommunikationsprotokoll	Super G3/G3
Överföringstid*¹⁴ (sekunder)	Mindre än 3
Modemhastighet (bps)	33 600-2 400 med automatisk hastighetsanpassning
Överföringsupplösning (dpi)	203,2 x 97,8 (std)/406,4 x 391 (ultrafin)
Arbetsbredd	A3 - A5
Minne (GB)	1 (inbyggt)

*¹ Matning från papperets långsida. *² A5-papper endast med matning från kortsidan. *³ Vid nominell spänning, 23 °C. Kan variera beroende på drift- och miljöförhållanden. *⁴ Hårddiskkapacitet är abhängig av modell. *⁵ Inklusive justeringsanordningar och utbuktningar *⁶ Matning från kortsidan av A4-papper från magasin 1, dokumentglas, utan automatisk färg och automatiskt färgläge, driftklart läge. Kan variera beroende på drift- och miljöförhållanden. *⁷ Gäller ej anslutningspunktläge via programvara. *⁸ Baserad på Sharps standardark för A4, med dokumentmatare och matning från papperets långsida. Med fabriksinställningar, automatisk färg inaktiverad. Scanninghastigheten varierar beroende på dokumenttyp och scanninginställningar. *⁹ MX-EB11-tillval krävs *¹⁰ Endast färg/gråskala. *¹¹ Lagringskapaciteten varierar beroende på dokumenttyp och scanninginställningar. *¹² För vissa funktioner krävs tillval. *¹³ För Mac OS krävs MX-PK13 *¹⁴ Baserat på Sharps standardark med ca 700 tecken (A4 med matning från papperets långsida) med standardupplösning i Super G3-läge, 33 600 bps, JBIG-komprimering.

Funktioner och specifikationer kan ändras utan föregående meddelande. All information var korrekt vid tryckningen. Microsoft, Excel, PowerPoint, OneDrive, SharePoint, Active Directory, Windows Server och Windows är antingen registrerade varumärken eller varumärken som tillhör Microsoft Corporation i USA och/eller andra länder. Adobe och PostScript 3 är registrerade varumärken eller varumärken tillhörande Adobe Systems Incorporated i USA och/eller andra länder. Google Drive, Gmail, Android och Google Cloud Print är varumärken som tillhör Google LLC. Varumärket Google Drive används med tillstånd från Google LLC. Box är ett varumärke, servicemärke eller registrerat varumärke som tillhör Box, Inc. QR-koden är ett registrerat varumärke som tillhör DENSO WAVE INCORPORATED i Japan och andra länder. AirPrint och Mac är varumärken tillhörande Apple Inc., som är registrerat i USA och andra länder. PCL är ett registrerat varumärke som tillhör Hewlett-Packard Company. Alla övriga företagsnamn, produktnamn och logotyper är varumärken eller registrerade varumärken som tillhör respektive innehavare. ©Sharp Corporation, augusti 2018. Ref: MX-6050V/MX-5050V/MX-4050V/MX-3550V/MX-3050V. Broschyr (jobb 18877). Alla varumärken erkänns. E&O.