



MX-6070V/5070V
MX-4070V/3570V/3070V
MX-4060V/3560V/3060V

Digitala A3 multifunktionssystem med fullfärgsfunktion

www.sharp.se

SHARP
Be Original.

Det bästa från båda världarna.

Idag kan man använda och dela information på fler sätt än någonsin. Därför är det viktigt att du väljer ett multifunktionssystem som gör att du smidigt och enkelt kan omvandla pappersdokument till digital information.

Oavsett om vi behöver skriva ut rapporter till ett möte, kopiera viktiga dokument åt kolleger eller scanna och mejla dokument måste de dagliga kontorsrutinerna vara så smidiga och snabba som möjligt. I dagens affärs- och kontorsmiljö har kraven dessutom vuxit; nu vill vi kunna hämta dokument från exempelvis molntjänster och mobila enheter och samtidigt minska energiförbrukning och driftkostnader.

Våra nya multifunktionssystem uppfyller alla dessa krav – och mer. Med framsynta anslutningsmetoder, effektiv konstruktion och lättanvänt gränssnitt har de allt som krävs för att alla användare ska kunna arbeta på det sätt som passar dem bäst. De här systemen ger helt nya möjligheter – och högre produktivitet.

Avancerade grundfunktioner

Toppresultat varje gång. Med dessa multifunktionssystem är fulländning standard.

Utskrift: Välj mellan modeller som skriver ut upp till 60, 50, 40, 35 eller 30 sidor per minut på pappersstorlekar upp till SRA3 och pappersvikter upp till 300 g/m².

Kopiering: Förstklassiga kopior med strålände kvalitet med 1200 x 1200 dpi upplösning.

Scanning: Lägg in dokumenten i dokumentmataren*^{1,2} och låt multifunktionssystemet göra resten. Med funktionen för automatiskt färgläge kan flera färg- och svartvita dokument scannas samtidigt med en hastighet av 200*¹ respektive 80*² sidor per minut.



150 arks dokumentmatare med singlepass-matning av dubbelsidiga dokument*¹



100 arks arkvänderande dokumentmatare för dubbelsidiga dokument*²

Efterbehandling: Producera professionella dokument med hjälp av de många olika efterbehandlingstillvalen, till exempel sadelhäftning och manuell eller klammerlös häftning.



Manuell häftning.



Klammerlös häftning.

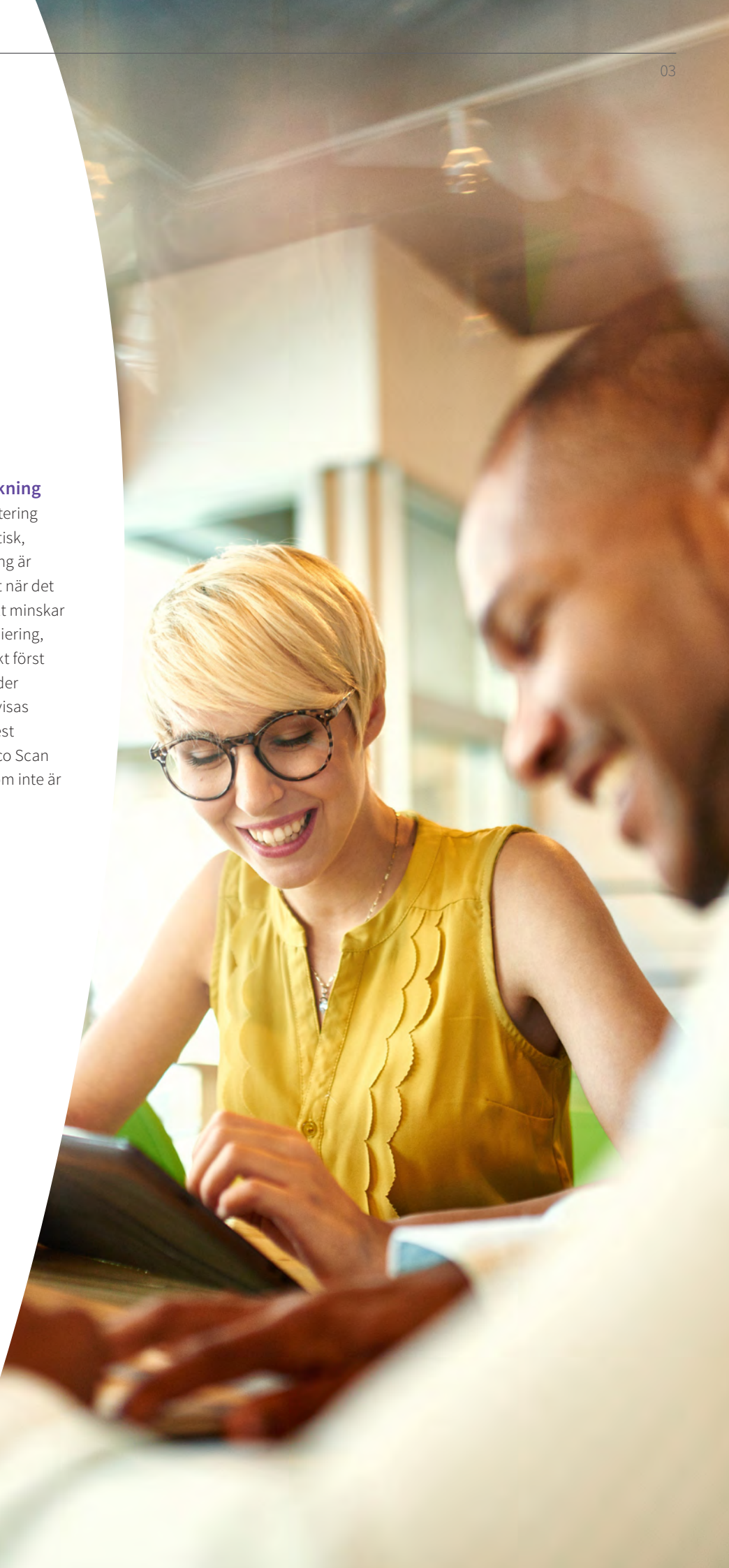


*¹ Endast MX-6070V/MX-5070V/MX-4070V/MX-3570V/MX-3070V.

*² Endast MX-4060V/MX-3560V/MX-3060V.

Höga prestanda, låg energiförbrukning

Snabbare och effektivare dokumenthantering – plus lägre driftkostnader. Med automatisk, konfigurerbar påslagning och avstängning är multifunktionssystemet påslaget endast när det ska användas. Toner med låg smältpunkt minskar energiförbrukningen vid utskrift och kopiering, och tonerkassetten matas ut automatiskt först när den är fullständigt tömd, vilket betyder mindre materialspill. Och för varje jobb visas en rekommendation på skärmen om mest miljövänliga inställningar, till exempel Eco Scan som inaktiverar bakgrundsfunktioner som inte är nödvändiga.



Hjälper dig att åstadkomma mer.

Utnyttja smart teknik och tillbringa mindre tid vid skrivaren – och mer tid åt att uppnå dina mål.

Vänta på att skrivaren ska värmas upp. Ägna värdefull tid åt komplicerade inställningar – och sedan vara tvungen att stoppa jobbet för att byta toner. Vi känner alla till de här vanliga bekymren – så vi konstruerade våra multifunktionssystem för att eliminera dem.

När en person närmar sig multifunktionssystemet väcker en rörelsedetektor det så att det är redo för användning. När du har loggat in har du smidig tillgång till en mängd tidsbesparande funktioner som gör att du snabbt kan slutföra jobbet.



Alltid redo.

Kom igång på nolltid

Vinkla den stora och lättöverskådliga färgpekskärmen. Zooma in och ut med intuitiv dra ihop- och dra isär-funktionalitet. Du kan dessutom anpassa startskärmen med genvägsikoner för funktioner som du ofta använder. Och om du behöver hjälp med en funktion kan du få vägledning via den inbyggda hjälpfunktionen.



Anpassa startskärmen med ikoner för de vanligaste funktionerna.

Effektivitet från början till slut

Nu behöver du inte längre gå tillbaka till din dator och göra sista minuten-ändringar före utskrift. Du kan istället kontrollera och redigera dokumentet direkt från multifunktionssystemet med hjälp av den avancerade förhandsgranskningfunktionen.

Ingen gillar avbrott. Därför kan du fylla på toner i vissa av dessa multifunktionssystem* utan att ett pågående jobb behöver stoppas.

Även scanningfunktionen är snabb. Med den kraftfulla funktionen för optisk teckenigenkänning (OCR) kan dokument scannas till många olika format såsom sökbara PDF-filer och redigerbara Microsoft Word-, PowerPoint- eller Excel-filer. Istället för att skriva in dokumenttext som bara finns på papper kan du därmed enkelt digitalisera och lagra viktig information.



Omvandla scannade dokument till redigerbara filer.

Den unika automatiska processkontrollen och påfyllningssystemet för framkallning ger en exceptionellt jämn och hög utskriftskvalitet.

*Endast MX-6070V/MX-5070V.



Koppla samman på ett enkelt sätt.

Smidig tillgång till digitala dokument som gör att alla – var de än befinner sig – enkelt kan dela information.

Logga in en gång och ha tillgång till allting!

Varför låsa sig vid en enda plats? Dessa multifunktionssystem kan användas som utskriftsserver; med funktionen för säker utskrift kan du skriva ut från valfritt nätverksanslutet Sharp-multifunktionssystem (i samma serie)*¹. Viktiga dokument behöver därmed inte lämnas obevakade i skrivarens utmatningsfack.

Dagens arbetsplatser bygger på höggradig flexibilitet – från molntjänster till distansarbetare som använder mobila enheter. Sharps multifunktionssystem uppfyller dessa krav utan problem. Du kan skriva ut, kopiera, scanna och dela information på det sätt som passar dig så att kontorsrutinerna löper friktionsfritt.



Google Drive



Anslut på det sätt du vill

Molntjänster

Ha alla dokument nära till hands. Med engångsinloggning har du ögonblicklig tillgång till dina molntjänster såsom Google Drive™, OneDrive® for Business, Sharepoint® Online, Box och Sharp Cloud Portal Office direkt från multifunktionssystemets kontrollpanel. Skriv snabbt och enkelt ut från och scanna till molnet – utan att ange användarnamn och lösenord varje gång.

Mobila enheter

Dessa multifunktionssystem är konstruerade för en mobil värld. Via Sharpdesk Mobile kan du skriva ut från och scanna till en mobiltelefon eller surfplatta via det trådlösa nätverket, och skriva ut via valfri app som har stöd för Google Cloud Print*² eller Android-utskrift (insticksmodulen Sharp Print Service).

Om du befinner dig tillräckligt nära multifunktionssystemet är det även möjligt att ansluta via NFC*³ (Near Field Communication). Du kan ansluta även genom att scanna multifunktionssystemets QR-kod med mobiltelefonen. Oavsett vilket så görs konfigurationen automatiskt.

*¹ Kan användas från valfritt (upp till fem nätverksanslutna) multifunktionssystem.

*² Inte tillgänglig i alla länder.

*³ För NFC krävs NFC-kortläsare (tillgänglig via den öppna handeln).



E-post

Skicka scannade data direkt från multifunktionssystemet till e-postmottagare. Via olika typer av e-posttjänster får du tillgång till dina Gmail™- eller Microsoft Exchange-konton.

USB

Skriv ut Microsoft Office-filer direkt från ett USB-minne. Anslut USB-minnet, välj filer och skriv ut. Du kan även scanna dokument och spara dem direkt på ett USB-minne.



Sätt i USB-minnet i multifunktionssystemets USB-port och skriv ut.

Orubblig säkerhet

Flexibilitet behöver inte äventyra säkerheten. Avancerade funktioner såsom användarautentisering och inloggning med hög säkerhet säkerställer att endast behöriga användare har tillgång till molntjänster och nätverk. Eftersom dessa multifunktionssystem även har stöd för S/MIME för säker e-postkommunikation kan du känna dig trygg med att dina data är skyddade.

För maximalt skydd, som krävs av myndigheter, militära eller juridiska organisationer, kan man permanent aktivera*¹ den högsta säkerhetsnivån, förenlig med standarden Hard Copy Device Protection Profile (HCD PP*²).

*¹ Medför att vissa funktioner inte är tillgängliga. Kräver Datasäkerhetskit
*² HCD PP 1.0 – ej Common Criteria-certifierad

Öka effektiviteten i alla delar av verksamheten.

Spara tid, energi och kostnader i de dagliga kontorsrutinerna, samt hitta nya sätt att effektivisera hela verksamheten.



Kostnader till följd av bristande kontroll över företagets informationsinfrastruktur kan snabbt rusa iväg, oavsett om det gäller obehöriga användare med åtkomst till värdefulla resurser eller förlagda pappersdokument.

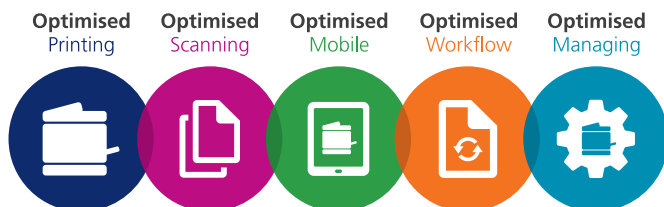
Dessa multifunktionssystem inte bara transformerar dagliga utskrifts-, kopierings- och scanningsuppgifter. I kombination med Cloud Portal Office och en eller flera av våra optimerade mjukvarulösningar kan du dessutom nå nya effektivitets- och produktivetsnivåer inom företagets alla områden.

Cloud Portal Office

Med vårt prisbelönta molnbaserade dokumenthanteringssystem har du tillgång till alla dokument du behöver via valfri webbansluten enhet. Du kan ansluta till Cloud Portal Office via ett av dessa multifunktionssystem eller din mobiltelefon, bärbara dator eller surfplatta - eller en interaktiv BIG PAD-skärm - och enkelt scanna, lagra och dela viktiga dokument.

Genom att scanna automatiskt indexerade dokument för lagring i molnet och sedan skicka ett mejl till dina kolleger direkt från multifunktionssystemet kan dessutom alla få den information de behöver oavsett var de befinner sig.





Optimerade mjukvarulösningar

Vår optimerade programvaruserie bidrar till lägre kostnader, ökad effektivitet och förbättrad säkerhet.

Med Sharps **Optimised Printing** kan du övervaka och hantera utskrift och kopiering och därmed förhindra obehörig användning, analysera och minska kostnader och minska materialspill.

Sharps **Optimised Scanning** sparar tid och förebygger kostsamma misstag genom att förenkla och automatisera lagring och delning av dokument, oavsett format.

Sharps **Optimised Mobile** gör arbetsgruppen mer flexibel genom att de enkelt och säkert kan ansluta surfplattor, mobiltelefoner och bärbara datorer och vara ständigt uppkopplade.

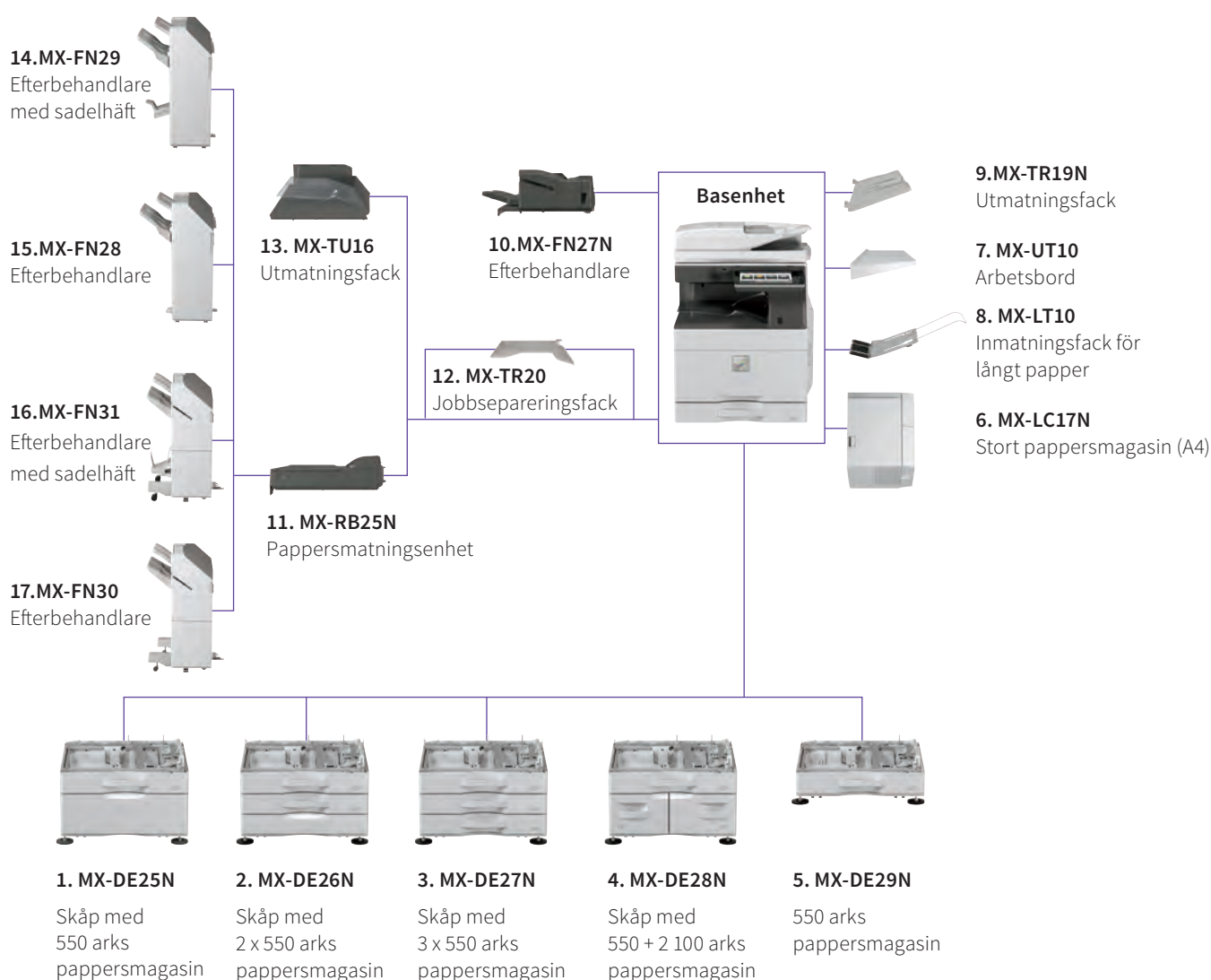
Sharps **Optimised Workflow** säkerställer en hög produktivitetsnivå som ger god tillväxt och hög lönsamhet genom att effektivisera och förenkla återkommande uppgifter.

Sharps **Optimised Managing** underlättar hanteringen av företagets multifunktionssystem och minskar kostnaden.



Smart teknik i kombination med framsynta anslutningsmetoder. Så att dina arbetsgrupper kan bli effektivare.

Konfigurationer



Tillval

Basenhet

- 1. MX-DE25N Skåp med 550 arks pappersmagasin**
550 ark*¹, SRA3 till A5R (60–300 g/m²)
- 2. MX-DE26N Skåp med 2 x 550 arks pappersmagasin**
550 ark*¹ vardera för nedre och övre magasinet, SRA3 till A5R (60–300 g/m²)
- 3. MX-DE27N Skåp med 3 x 550 arks pappersmagasin**
550 ark*¹ vardera för nedre och övre magasinet, SRA3 till A5R (60–300 g/m²)
- 4. MX-DE28N Skåp med 550 + 2 100 arks pappersmagasin**
Övre magasin: SRA3–A5R, 550 ark*¹ (80 g/m²)
Nedre magasin (vänster): A4, 1 200 ark*¹ (60–105 g/m²)
Nedre magasin (höger): A4–B5, 900 ark*¹ (60–105 g/m²)
- 5. MX-DE29N 550 arks pappersmagasin**
550 ark*¹, SRA3 till A5R (60–300 g/m²)
- 6. MX-LC17N Stort pappersmagasin (A4)**
3 000 ark*¹, A4–B5 (60–220 g/m²)
- 7. MX-UT10 Arbetsbord**

Efterbehandling

- 8. MX-LT10 Inmatningsfack för långt papper**
Rekommenderas för utskrift av banderoller
- 9. MX-TR19N Utmatningsfack**
- 10. MX-FN27N Integrerad efterbehandlare**
A3–B5 (fördelningsfack/häftning), SRA3–A5R (ej fördelningsfack)
Fördelningsfack (övre): max 500 arks papperskapacitet*¹
Häftningskapacitet: max 50 arks flerpositionshäftning*¹
Häftningspositioner: 3 positioner (fram, bak eller 2-positionshäftning)
Manuell häftning: en position, baksida (rätvinklig), 45 ark (64 g/m²), 40 ark (80 g/m²)
Klammerlös häftning: max 5 ark (64 g/m²), 4 ark (65–81,4 g/m²), 3 ark (81,5–105 g/m²)
Position, klammerlös: en position, baksida (vinklad), A3–B5
- Hålslagingsmodul (tillval) för MX-FN27N:**
MX-PN14C – Hålslagingsmodul, 2/4 hål
MX-PN14D – Hålslagingsmodul, 4 hål (svensk hålslagning)

*¹ Antal ark baserat på 80 g/m².

Tillval

11. MX-RB25N Pappersmatningsenhet

Krävs vid användning av MX-FN28, MX-FN29, MX-FN30 och MX-FN31

12. MX-TR20 Jobbsepareringsfack

MX-TU16 Utmatningsfack krävs

13. MX-TU16 Utmatningsfack

14. MX-FN29 Efterbehandlare med sadelhäft för 1 000 ark

A3W–A5R (fördelningsfack/häftning), SRA3–A5R (ej fördelningsfack)

Offsetfack (övre): max 1 000 arks kapacitet*¹

Häftningskapacitet: max 50 arks flerpositionshäftning*¹

Häftningsposition: en position, fram (rätvinklig), en position, bak (rätvinklig), 2-positionshäftning

Sadelhäftningsfack (nedre): 7 set (11–15 ark), 10 set (6–10 ark), 20 set (1–5 ark).
Max 15 ark per set

15. MX-FN28 Efterbehandlare för 1 000 ark

A3W–A5R (fördelningsfack/häftning), SRA3–A5R (ej fördelningsfack)

Offsetfack (övre): max 1 000 arks kapacitet*¹

Häftningskapacitet: max 50 arks flerpositionshäftning*¹

Häftningsposition: en position, fram (rätvinklig), en position, bak (rätvinklig), 2-positionshäftning

Hålslagingsmodul (tillval) för MX-FN29 och MX-FN28:

MX-PN15C – Hålslagingsmodul, 2/4 hål

MX-PN15D – Hålslagingsmodul, 4 hål (svensk hålslagning)

16. MX-FN31 Efterbehandlare med sadelhäft för 3 000 ark

A3–B5 (fördelningsfack/häftning), SRA3–A5R (ej fördelningsfack)

Offsetfack (övre): max 3 000 arks kapacitet*¹

Häftningskapacitet: max 65 arks flerpositionshäftning*¹

Häftningsposition: en position, fram (vinklad), en position, bak (vinklad), 2-positionshäftning

Manuell häftning: en position, baksida (rätvinklig), 45 ark (64 g/m²), 40 ark (80 g/m²)

Klammerlös häftning: max 5 ark (64 g/m²), 4 ark (65–81,4 g/m²), 3 ark (81,5–105 g/m²)

Position, klammerlös: en position, baksida (vinklad), A3–B5

Sadelhäftningsfack (nedre): 10 set (11–15 ark), 15 set (6–10 ark), 25 set (1–5 ark).

Max 20 ark per set

17. MX-FN30 Efterbehandlare för 3 000 ark

A3–B5 (fördelningsfack/häftning), SRA3–A5R (ej fördelningsfack)

Offsetfack (övre): max 3 000 arks kapacitet*¹

Häftningskapacitet: max 65 arks flerpositionshäftning*¹

Häftningsposition: en position, fram (vinklad), en position, bak (vinklad), 2-positionshäftning

Manuell häftning: en position, baksida (rätvinklig), 45 ark (64 g/m²), 40 ark (80 g/m²)

Klammerlös häftning: max 5 ark (64 g/m²), 4 ark (65–81,4 g/m²), 3 ark (81,5–105 g/m²)

Position, klammerlös: en position, baksida (vinklad), A3–B5

Hålslagingsmodul (tillval) för MX-FN31 och MX-FN30:

MX-PN16C – Hålslagingsmodul, 2/4 hål

MX-PN16D – Hålslagingsmodul, 4 hål (svensk hålslagning)

Utskrift

MX-PF10 Streckkodsteckensnitt

För streckodsutskrift

Faxning

MX-FX15 Fax

MX-FWX1 Internetfaxsats

Scanning

AR-SU1 Stämpelenhet

Kontrollmarkerar redan scannade dokument

Sharpdesk-licenser

MX-USX1/X5

1/5 licenser

MX-US10/50/A0

10/50/100 licenser

Sharp OSA®

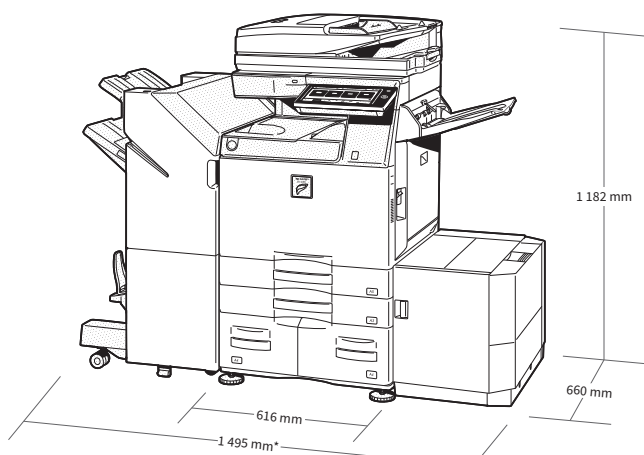
MX-AMX1 Programintegreringsmodul

Säkerhet

MX-FR52U Datasäkerhet

Kommersiell version

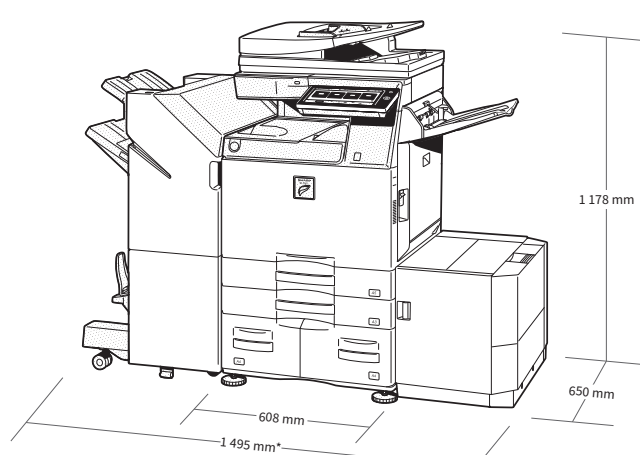
Den modell som visas är MX-4070V



* 1 648 mm med utdraget efterbehandlingsfack och utmatningsfack.

Modellen på bilden är utrustad med tillval.

Den modell som visas är MX-3560V



* 1 648 mm med utdraget efterbehandlingsfack och utmatningsfack.

Modellen på bilden är utrustad med tillval.



*¹ Antal ark baserat på 80 g/m².

Specifikationer

Allmänt

Hastighet (sid/min) (max)	A4*1	A3	SRA3
MX-6070V	60	30	29
MX-5070V	50	26	24
MX-4070V/MX-4060V	40	20	18
MX-3570V/MX-3560V	35	18	16
MX-3070V/MX-3060V	30	16	15
Kontrollpanel	10,1-tums färgpekskärm		
Pappersstorlek (min/max)	SRA3-A5*2		
Pappersvikt (g/m²)			
Magasin	60-300		
Handmatningsfack	55-300		
Papperskapacitet (std/max)			
Ark	650-6 300		
Magasin	1-4 (plus handmatningsmagasin)		
Uppvärmningstid*3 (sekunder)			
MX-6070V/MX-5070V	15		
MX-4070V/MX-3570V/MX-3070V	10		
MX-4060V/MX-3560V/MX-3060V	10		
Minne (GB)			
Kopiator/skrivare (delat)	5		
Hårddisk*4	500		
Strömförsörjning	Nominell märkspänning ±10 %, 50/60 Hz		
Energiförbrukning (kW) (max)			
MX-6070V/MX-5070V	2,07 (220-240 V)		
MX-4070V/MX-3570V/MX-3070V	1,84 (220-240 V)		
MX-4060V/MX-3560V/MX-3060V	1,84 (220-240 V)		
Mått (mm) (B x D x H)			
MX-6070V/MX-5070V	616 x 660 x 838		
MX-4070V/MX-3570V/MX-3070V	616 x 660 x 838		
MX-4060V/MX-3560V/MX-3060V	608 x 650 x 834		
Vikt (kg)			
MX-6070V/MX-5070V	90		
MX-4070V/MX-3570V/MX-3070V	87		
MX-4060V/MX-3560V/MX-3060V	79		

Kopiator

Originalformat (max)	A3	
Tid för första kopia*5	Fullfärg	SV/V
MX-6070V/MX-5070V	4,8	3,7
MX-4070V/MX-3570V/MX-3070V	6,7	4,7
MX-4060V/MX-3560V/MX-3060V	6,7	4,7
Kontinuerlig kopiering (max)	9 999	
Utskriftsupplösning (dpi)		
Scanning (färg)	600 x 600	
Scanning (svartvitt)	600 x 600, 600 x 400	
Utskrift	1 200 x 1 200, 600 x 600, 9 600 (motsvarande) x 600 (beroende på kopieringsläge)	
Gråskala	256	
Zoomomfång (%)	25-400, (25-200 med DSPF/RSPF) i steg om 1 %	
Förinställda skalor (metrisk)	10 skalor (5R/5E)	

*1 Matning från papperets långsida. *2 A5-papper endast med matning från kortsidan. *3 Vid nominell spänning, 23 °C. Kan variera beroende på drift- och miljöförhållanden. *4 Hårddiskkapacitet är abhängig av modell. *5 Matning från långsidan av A4-papper från magasin 1, dokumentglas, utan automatisk färg och automatiskt färgläge, multifunktionssystemet driftklart. Kan variera beroende på drift- och miljöförhållanden. *6 Gäller ej anslutningspunktläge via programvara. *7 Baserad på Sharps standardark för A4, med dokumentmatning och matning från papperets långsida. Med fabriksinställningar, automatisk färg inaktiverad. Scanninghastigheten varierar beroende på dokumenttyp och scanninginställningar. *8 Endast färg. *9 Lagringskapaciteten varierar beroende på dokumenttyp och scanninginställningar. *10 För vissa funktioner krävs tillval. *11 Baserat på Sharps standardark med ca 700 tecken (A4 med matning från papperets långsida) med standardupplösning i Super G3-läge, 33 600 bps, JBIG-komprimering.

Funktioner och specifikationer kan ändras utan föregående meddelande. All information var korrekt vid tryckningen. Microsoft, Excel, PowerPoint, OneDrive, SharePoint, Active Directory, Windows Server och Windows är antingen registrerade varumärken eller varumärken som tillhör Microsoft Corporation i USA och/eller andra länder. Adobe och PostScript 3 är registrerade varumärken eller varumärken tillhörande Adobe Systems Incorporated i USA och/eller andra länder. Google Drive, Gmail, Android och Google Cloud Print är varumärken som tillhör Google LLC. Varumärket Google Drive används med tillstånd från Google LLC. Box är ett varumärke, servicemärke eller registrerat varumärke som tillhör Box, Inc. QR-koden är ett registrerat varumärke som tillhör DENSO WAVE INCORPORATED i Japan och andra länder. AirPrint och Mac är varumärken tillhörande Apple Inc., som är registrerat i USA och andra länder. PCL är ett registrerat varumärke som tillhör Hewlett-Packard Company. Alla övriga företagsnamn, produktnamn och logotyper är varumärken eller registrerade varumärken som tillhör respektive innehavare. ©Sharp Corporation, augusti 2018. Ref. MX-6070V/MX-5070V/MX-4070V/MX-3570V/MX-3070V/MX-4060V/MX-3560V/MX-3060V. Broschyr (jobb 18777). Alla varumärken erkänns. E&O.

Trådlöst nätverk

Standard	IEEE802.11n/g/b
Åtkomstläge	Infrastrukturläge, programvaru-AP-läge
Säkerhet	WPA/WPA2-PSK (blandläge), WPA/WPA2-EAP (blandläge)*6, WPA2 PSK, WPA2 EAP*6

Nätverksscanner

Scanningemetod	Push-scanning (via kontrollpanelen) Pull-scanning (via TWAIN-kompatibelt program)	
Scanninghastighet*7 (sid/min) (max)	Enkelsidigt	Dubbelsidigt
MX-6070V/MX-5070V	100	200
MX-4070V/MX-3570V/MX-3070V	100	200
MX-4060V/MX-3560V/MX-3060V	80	25
Upplösning (dpi)		
Push-scanning	100, 150, 200, 300, 400, 600	
Pull-scanning	75, 100, 150, 200, 300, 400, 600 50 till 9 600 dpi via användarinställning	
Filformat	TIFF, PDF, PDF/A, krypterade PDF-filer, kompakta PDF-filer*8, JPEG*8, XPS, sökbara PDF-filer, Microsoft Office (pptx, xlsx, docx), text (TXT), rich text (RTF)	
Scanningdestinationer	Scanning till e-post, skrivbord, FTP-server, nätverksmapp (SMB), USB-minne, hårddisk	
Scanningverktyg	Sharpdesk	

Dokumentlagring

Dokumentarkiveringskapacitet*9 Sidor	File
Huvudmapp och egna mappar	20 000
Snabbmapp	10 000
Lagrade jobb*10	Kopiering, utskrift, scanning, faxöverföring
Lagringsmappar	Snabbmapp, huvudmapp, egen mapp (max 1,000)
Konfidentiell lagring	Lösenordsskydd (för huvudmapp och egna mappar)

Nätverksskrivare

Upplösning (dpi)	1 200 x 1 200, 600 x 600, 9 600 (motsvarande) x 600
Anslutningar	USB 2.0, 10Base-T/100Base-TX/1000Base-T
Stöd för operativsystem	Windows Server® 2008, 2008R2, 2012, 2012R2, Windows Vista®, Windows® 7, 8, 8.1, 10 Mac OS X 10.6, 10.7, 10.8, 10.9, 10.10, 10.11, 10.12, 10.13
Nätverksprotokoll	TCP/IP (IPv4, IPv6)
Utskriftsprotokoll	LPR, Raw TCP (port 9100), POP3 (e-postutskrift), HTTP, FTP för överföring av utskriftsfiler, IPP, SMB, WSD
Skrivarspråk	PCL 6-emulering, Adobe® PostScript®3™
Tillgängliga teckensnitt	80 PCL-teckensnitt, 139 teckensnitt för Adobe PostScript 3

Fax (MX-FX15-tillval krävs)

Komprimeringsmetod	MH/MR/MMR/JBIG
Kommunikationsprotokoll	Super G3/G3
Överföringstid*11 (sekunder)	Mindre än 3
Modemhastighet (bps)	33 600-2 400 med automatisk hastighetsanpassning
Överföringsupplösning (dpi)	203,2 x 97,8 (std)/406,4 x 391 (ultrafin)
Arbetsbredd	A3 - A5
Minne (GB)	1 (inbyggt)